

Sra. D<sup>a</sup> Cristina Alvarez  
Comité Nacional Partido Andalucista  
Castelar, 9  
Sevilla

Ref: **XI CONGRESO NACIONAL DEL PARTIDO ANDALUCISTA**  
**SEVILLA, 18 - 19 - 20 OCTUBRE 1.996**

PRESUPUESTO, Sevilla, 10 de Septiembre 1996

**1. LUGAR DE CELEBRACION.**

Palacio de Exposiciones y Congresos de Sevilla.

Salas:

- Auditorium Al-Andalus, capacidad 1.062 pax.

Días 18 ( a partir de las 16.00 hs ), 19 mañana y tarde, y 20 mañana.

- Sala Itálica , capacidad 438 pax.

Días 18 tarde y 19 mañana y tarde.

- Sala VIP'S, días 18, 19 y 20.

- Club del Expositor ( Sala de Prensa ), días 18, 19 y 20.

- Hall de entrada ( Cúpula ): Entrega de documentación día 18, desde las 12.00 hs. hasta las 16.00 hs.

- Zona de Secretaría y despacho anexo, días 18, 19 y 20

**2. MONTAJES EN SALAS Y MEDIOS AUDIOVISUALES**

- Auditorium Al-Andalus.

Fondo de escenario rotulado con la imagen que el Comité Organizador determine.

Medida estimada: 12 x 4 m.

Atril con logotipo P.A.

Mesa presidencial: 11 pax.

Ampliación escenario.

Iluminación complementaria.

Megafonía: 6 micrófonos en mesa, 1 en atril y 3 inalámbricos.

Grabación en audio de Inauguración y Clausura.

Montaje durante la madrugada del día 19 de estructura de 2 niveles para el acto de Clausura para albergar en montaje de escuela 40 pax.

2 Mástiles de banderas y centro de flores.

Soportes de madera para señalización de la sala.

Avda. de Montes Sierra, s/n.  
Palacio de Exposiciones y Congresos  
Telf. 425 40 40 - Fax 425 40 43  
41020 SEVILLA

Megafonía: 3 micrófonos de mesa y 2 inalámbricos.

- Hall de entrada.

Zona exterior: pancarta de 4 x 3 m. aprox. con imagen del Congreso.

Interior: colocación de banderas / gallardetes ofrecidos por el cliente.

Alquiler y montaje necesario para la entrega de documentación el día 18 y desmontaje una vez comenzada la sesión de Inauguración.

Utilización de los 2 paneles electrónicos situados en las dos alas de la cúpula para visualizar la información que interese.

Servicio de aviso de megafonía.

- Sala VIP'S.

Dos líneas telefónicas ( pasos aparte ).

1 T.V.

- Sala del Expositor. Prensa.

Mobiliario para trabajo de periodistas.

Dos líneas telefónicas ( pasos aparte ).

Montaje para Rueda de Prensa.

Utilización de cafetería interior ( consumo aparte ).

2 T.V.

- Secretaría.

Zona de secretaría durante los días 18, 19 y 20 con despacho y 2 líneas de teléfono ( pasos aparte ).

### **3. SEGURIDAD.**

Servicio de seguridad compuesto por vigilantes según lo requerido por FIBES.

Equipo de transmisión interior compuesto por 3 aparatos para Comité Organizador.

### **4. SERVICIO MEDICO.**